



ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
COMUNA BĂRĂȘTI
PRIMAR

Tel/Fax : 0249/463575 Web site: www.primariabarastiolt.ro, e-mail: barasti_vede@yahoo.com

DISPOZITIE

**PRIVIND DESEMNAREA RESPOSABILULUI DE CAZ DE PREVENIRE (RCP)
PENTRU COPII INCADRATI IN GRAD DE HANDICAP**

Avand in vedere

Referatul cu nr. 583/ 12.02.2020, întocmit de Compartimentul asistenta sociala din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Barasti, judetul Olt;

Adresa Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Olt cu nr. 6940/05.02.2020

Prevederile art. 23 din Ordinul 1985/ 2016, privind aprobarea metodologiei pentru evaluarea și intervenția integrate în vederea încadrării copiilor cu dizabilitati în grad de handicap, a orientării școlare și profesionale a copiilor cu cerințe educaționale speciale, precum și în vederea abilitării și reabilitării copiilor cu dizabilitati și care au cerințe educaționale speciale;

În temeiul - **În temeiul art. 196 alin. 1 lit. b), art. 155 alin. 1 lit. d), alin.5 lita. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare**
Primarul Comunei Barasti, judetul Olt, emite următoarea :

DISPOZITIE

Art. 1 . Cu data emiterii prezentei se desemnează doamna Bosneag Aurelia având funcția publică de execuție Consilier, grad profesional superior în cadrul Compartimentului Asistență Socială din cadrul aparatului de specialitate al Primarului ca **Responsabil Caz de Prevenire (RCP) pentru copii încadrați în grad de handicap de pe raza comunei Barasti, judetul Olt.**

Art. 2. Persoana desemnată va avea următoarele atribuții

- a) Colectează datele sociale prin diverse metode de observatie, interviu și le consemnează în ancheta socială
- b) Colectează cu ocazia vizitei la domiciliu informații curente;
- c) Înmanează părinților ancheta socială sau reprezentanților legali;
- d) Stabilește valabilitatea anchetei sociale la 6 luni nu mai mică de 3 luni;
- e) Mentine legătura cu copilul, părinții, reprezentantul legal și profesioniștii numiți responsabili în plan de servicii, planul de recuperare și reabilitare
- f) Organizează ședințe de lucru cu profesioniștii sau întâlniri cu familia pentru identificarea soluțiilor de remediere atunci când este cazul;
- g) Evaluează gradul de satisfacție al beneficiarului și al familiei sale, cu privire la progresele realizate de către copil și modul de implementare al planului de orientare școlară și profesionale a copiilor cu cerințe educaționale speciale
- h) Transmite informația monitorizată către părțile implicate și interesate, profesioniști, SEC, copil, familie;
- i) Înregistrează informațiile, progresele, evoluția cazului în dosarul copilului
- j) Asigură monitorizare post servicii

- k) Efectueaza vizite de monitorizare la domiciliul copilului atunci cand considera necesar, precum si la solicitarea menegerului de caz respective a cadrului didactic numit de COSP
- l) Face propuneri de revizuire a planului si implicit a contractului cu familia atunci cand este cazul pe care le transmite mnegerului de caz.

Art.3. Prezenta Dispozitie se va comunica

Institutiei Prefectului,judetului Olt

D-nei Bosneag Aurelia - Consilier Superior la CAS si se va aduce la cunostinta publica prin afisare la avizierul primariei.

PRIMAR
V.GEALAPU

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL U.A.T.
N.M. VEȚEANU

BARASTI JUDEȚUL OLT
Nr. 61 din 2 Martie 2020