



Nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_ 2021

## PROIECT DE HOTĂRÂRE

privind analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol pentru anul 2021 și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități

Consiliul Local al Comunei Bărăști, județul Olt,

### **Având în vedere:**

■ Proiectul de hotărâre nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ privind analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol pentru anul 2021 și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități;

■ Referatul de aprobare nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ 2021 prezentată de primarul comunei Bărăști, domnul Prdel Augustin , din care rezultă necesitatea și oportunitatea analizei stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol pentru anul 2021 și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități în scopul respectării legislației în materie și a îmbunătățirii activității;

- Raportul compartimentului de resort nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ 2021 cu privire la proiectul de hotărâre prezentat;

- Raportul privind stadiul înscrierii datelor în registrul agricol, pe anul 2021 întocmit de către dna Necula Maria Niculina – consilier superior - cu atribuții de completare și ținere la zi a Registrului agricol , înregistrat sub nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ 2021.

■ Avizul comisiei de specialitate pe domenii de activitate din cadrul consiliului local înregistrat sub nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_ 2021.

Ținând cont ca a fost îndeplinită procedura prevăzută de art. 7 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul dispozițiilor:

- art. 1, alin. (1), alin. 2, lit. a) , art. 3 - 4 și art. 6 din O.G. nr. 28/2008 privind registrul agricol;

- art. 6 alin. art. 7 alin. (4) din anexa la Ordinul nr. 25/1382/37/1642/14297/746/202/2020 pentru aprobarea Normelor tehnice de completare a registrului agricol pentru perioada 2020 \_ - 202\_;

- H.G. nr. 985/2019 privind registrul agricol pentru perioada 2020 — 2024;

În temeiul prevederilor art. 196, alin.1, lit.a, art.129, alin.1 , alin.2, lit.b si alina, art. 139, alin.1 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu completările și modificările ulterioare

## H OTĂRĂȘTE :

Articolul 1. - Se ia act de stadiul de înscriere a datelor în registrul agricol al comunei Bărăști, județul Olt, pentru anul 2021, în conformitate cu datele din raportul întocmit de către d-na Necula Maria Niculina din cadrul compartimentului fond funciar, registrul agricol din aparatul de specialitate al primarului comunei Bărăști, județul Olt, prevăzut în anexa nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre .

**Articolul 2.** (1). Se aprobă programul de măsuri pentru eficientizarea activității de înscriere a datelor în registrul agricol al comunei Bărăști , ținut în format electronic și pe suport de hârtie, conform anexei nr. 2 la prezenta hotărâre.

(2) Se aprobă formularul tipizat al invitației prin care compartimentul registrul agricol invită la primărie persoanele fizice care au obligația să efectueze declarațiile pentru înscrierea datelor în registrul agricol, conform anexei nr. 3 la prezenta hotărâre.

**Articolul 3.**- Prezenta hotărâre va fi dusă la îndeplinire de compartimentul Agricol, din aparatul de specialitate al primarului comunei Bărăști.

**Articolul 4.** - Anexele nr. 1 - 3 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Articolul 5** - Prezenta hotărâre poate fi contestată în termenul și condițiile Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004 cu modificările și completările ulterioare.

**Articolul 6.**- Prezenta hotărâre se va aduce la cunoștință publică prin afișaj și se va comunica către :

- Instituției Prefectului Județul Olt,
- Primarului comunei Bărăști ,
- Compartimentului fond funciar, registrul agricol.

**INIȚIATOR  
PRIMAR**

**Predel Augustin**

**CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR GENERAL**

**Veteanu Nicolae Marius**

Anexa nr. 2 la H.C.L. nr. \_\_\_ din \_\_\_\_\_ 2022.

**PROGRAM DE MASURI**

pentru eficientizarea activitatii de inregistrare a datelor în  
Registrul Agricol

Nr. crt.	Denumirea activitatii	Termen de indeplinire	Persoane responsabile
1.	Se va efectua afisajul si instiintarea populatiei cu privire la procedura si termenele de inregistrare in registrele agricole si verificarea in teren a corectitudinii inscrierii datelor pe baza declaratiei date de catre capii gospodariilor si de catre reprezentantii legali a persoanelor juridice	permanent	Necula Maria Niculina.
2.	Intocmirea si tinerea la zi a registrului agricol se organizeaza conform dispozitiilor prevazute la art. 6, alin. 1 din O.G.R. nr. 28/2008 privind registrul agricol, atat pe suport de hartie, cat si în format electronic.	permanent	Necula Maria Niculina.
3.	Registrul agricol, atat cel pe suport de hartie, cat si cel in format electronic, se deschide pe o perioada de 5 ani, realizanduse in mod obligatoriu corespondenta atat cu pozitia din registrul agricol pentru perioada anterioara, cat si cu numarul din rolul nominal unic ce il priveste pe contribuabilul respectiv.	permanent	Necula Maria Niculina.
	Registrul agricol in format electronic se tine in paralel cu registrul agricol pe suport de hartie.		

4.	Toate datele din registrul agricol, atat pe suport de hartie, cat si in format electronic, au caracter de interes public si trebuie sa fie corecte din punctul de vedere al proprietatii, termenilor utilizati, sub aspect gramatical, ortografic, ortoepic si, dupa caz, sub aspectul punctuatiei, conform normelor academice in vigoare, potrivit prevederilor Legii nr. 500/2004 privind folosirea limbii romane in locuri, relatii si institutii publice.	permanent	Necula Maria Niculina.
5.	<p>Registrul agricol pe suport de hartie are caracterul unui document oficial care constituie o sursa importanta de informatii:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-pentru elaborarea pe plan local a unor politici in domeniile: fiscal, agrar, protectie sociala, cadastru, edilitar-urbanistic, sanitar, scolar, servicii publice de interes local, pentru satisfacerea unor solicitari ale cetatenilor,</li> <li>-este sursa administrativa de date pentru sistemul informational statistic, respectiv: statistica oficiala, pregatirea si organizarea recensamintelor agricole, ale cladirilor si ale populatiei, ale unor anchete-pilot, organizarea unui sistem de observari statistice prin sondaj ,pentru actualizarea Registrului Statistic al Exploatațiilor Agricole, etc,</li> <li>-asigura baza de date pentru realizarea cu ajutorul sistemelor electronice de calcul a verificarilor incrucisate intre datele din registrul agricol si datele inscrise in registre specifice tinute de alte institutii.</li> <li>-constituie baza de date pentru emiterea documentelor doveditoare privind</li> </ul>	permanent	Necula Maria Niculina.

	utilizarea suprafetelor de teren si evidenta a efectivelor de animale, respective a familiilor de albine, in vederea solicitarii de plati in cadrul schemelor si masurilor de sprijin pentru fermieri.		
6.	Registrul agricol in format electronic furnizeaza la termenele stabilite sau la cerere, date ce pot caracteriza un rand de formular, un formular, o structura administrativ-teritoriala, pentru unul sau mai multi ani, pastrand codurile de rand si denumirile din cadrul formularelor registrului agricol pe support de hartie.	permanent	Necula Maria Niculina.
7.	Tehnica de completare a registrului agricol se face conform Normelor tehnice de completare a registrului agricol pentru perioada 2020-2024.	permanent	Necula Maria Niculina.
8.	Comunicarea către biroul finaciar-contabil - impozite si taxe, in termen de 3 zile lucratoare, a modificarilor intervenite in registrul agricol, referitoare la terenuri, categoria de folosinta a acestora, la cladiri , la mijloacele de transport sau orice alte bunuri detinute in proprietate sau in folosinta, dupa caz, de natura sa conduca la modificarea oricaror impozite si taxe locale prevazute de Codul fiscal.	permanent	Necula Maria Niculina.
9.	Secretarul general al comunei verifica, prin sondaj, concordanta dintre cele doua forme de registre iar în funcție de rezultatul controlului impune măsuri, care vor fi duse la îndeplinire, în condițiile legii.	semestrial	Secretarul comunei
10.	O zi pe saptamana, functionarii cu atributii in completarea registrului agricol vor efectua verificari in teren privind declaratiile inregistrate	permanent	Necula Maria Niculina.
11.	Orice modificare in registrul agricol se va face numai cu acordul scris al secretarului comunei	permanent	Secretarul comunei

12.	Se vor aplica sanctiunile prevazute de lege in cazurile in care, in urma verificarilor efectuate in teren, se constata declararea de date neconforme cu realitate, refuzul de declarare, nedeclararea in termenele stabilite si in forma solicitata a datelor care fac obiectul registrului agricol	permanent	Primar, prin funcționarii din structurile cu atribuții, în condițiile legii
-----	---	-----------	---

**INTOCMIT**  
**PRIMAR**  
**AUGUSTIN PREDEL**

**CONTRASEMNEAZĂ**  
**SECRETAR GENERAL**  
**VEȚEANU NICOLAE MARIUS**

Anexa nr. 3 la H.C.L. nr. \_\_\_ / 2022



ROMÂNIA

JUDEȚUL OLT  
COMUNA BĂRĂȘTI  
PRIMAR

Tel/Fax : 0249/463575 Web site: www.primariabarastiolt.ro., e-mail: contact@primariabarastiolt.ro

CĂTRE,

D-nul /na \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Primarul comunei Bărăști, domnul Predel Augustin, în calitate de reprezentant legal al unității administrativ — teritoriale, în temeiul art. 6 alin. (2) lit. e) din Ordinul nr. 25/1382/37/1642/14297/746/202/2020 pentru aprobarea Normelor tehnice de completare a registrului agricol pentru perioada 2020 — 2024; , formulează prezenta

## INVITAȚIE

prin care vă aduce la cunoștință că aveți obligația să vă prezentați la Primăria comunei Bărăști, cu sediul în Strada Principală Ciocănești, nr.173, județul Olt, compartiment , registru agricol, în perioada \_\_\_\_\_ (se prevede o perioadă de 5 zile lucrătoare), între orele 9<sup>00</sup>-15<sup>00</sup> , în scopul efectuării declarației pentru înscrierea și actualizarea datelor din registrul agricol, în scopul respectării legii.

Avem rugămintea să aveți asupra dumneavoastră documentele care vă conferă un drept asupra imobilelor, terenuri și construcții, ce aveți intenția să le declarați ori pe care le aveți declarate la registrul agricol. Vă mulțumim pentru înțelegere.

**PRIMAR**

**SECRETAR GENERAL UAT**

**INSPECTOR REG.AGRICOL "**



Nr. \_\_\_\_ din \_\_\_\_\_ 2022

### **Referat de Aprobare**

Registrul agricol constituie documentul oficial de evidență primară unitară, în care se înscriu date cu privire la gospodăriile populației și la societățile/asociațiile agricole, precum și la orice alte persoane fizice și/sau entități juridice care au teren în proprietate/folosință și/sau animale. Pentru asigurarea unei evidențe unitare cu privire la starea și dezvoltarea agriculturii și la buna utilizare a resurselor locale, autoritățile administrației publice locale organizează întocmirea și ținerea la zi a registrului agricol. Începând cu data de 1 ianuarie 2018, registrul agricol se întocmește și se ține la zi și în format electronic. Conform prevederilor legale Primarul UAT -ului ia măsuri pentru întocmirea și ținerea la zi a registrului agricol. Având în vedere prevederile

- art. 1, alin. (1), alin. 2, lit. a) , art. 3 - 4 și art. 6 din O.G. nr. 28/2008 privind registrul agricol;

- art. 6 alin. art. 7 alin. (4) din anexa la Ordinul Comun nr. 25/1382/37/1642/14297/ 746/202/2020 pentru aprobarea Normelor tehnice de completare a registrului agricol pentru perioada 2020 — 2024, trimestrial , în ședința consiliului local, prin grija primarului, se face analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol și, prin hotărâre, se stabilesc măsuri pentru eficientizarea acestei activități."

.H.G. nr. 985/2019 privind registrul agricol pentru perioada 2020 — 2024,

Ținând seama de considerentele ce preced, supun aprobării Consiliului Local proiectul de hotărâre care are ca obiect „aprobarea stadiul de înscriere a datelor în Registrul Agricol al comunei Bărăști, județul Olt.

**INIȚIATOR PROIECT,  
PRIMAR  
A.Predel**





ROMÂNIA

JUDEȚUL OLT  
COMUNA BĂRĂȘTI  
SECRETAR GENERAL

Tel/Fax : 0249/463575 Web site: www,primariabarastiolt.ro., e-mail: contact@primariabarastiolt.ro

Nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_ 2022

**RAPORT DE SPECIALITATE**  
**privind stadiul de înscriere a datelor în Registrul Agricol al comunei**  
**Bărăști, Județul Olt.**

Registrul agricol constituie documentul oficial de evidență primară unitară, în care se înscriu date cu privire la gospodăriile populației și la societățile/asociațiile agricole, precum și la orice alte persoane fizice și/sau entități juridice care au teren în proprietate/folosință și/sau animale.

Prin Registrul agricol se asigură baza de date pentru realizarea cu ajutorul sistemelor electronice de calcul a verificărilor încrucișate între datele din registrul agricol și datele înscrise în registre specifice ținute de alte instituții.

Întocmirea și ținerea la zi a registrului agricol se organizează conform celor prevăzute la art. 6 alin. (1) din Ordonanța Guvernului nr. 28/2008 privind registrul agricol, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 98/2009, cu modificările și completările ulterioare.

Începând cu data de 1 ianuarie 2019, registrul agricol se întocmește și se ține la zi și în format electronic.

Registrul agricol, atât cel pe suport hârtie, ct și cel în format electronic, este deschis pentru o perioadă de 5 ani, realizându-se în mod obligatoriu corespondența la nivelul aceleiași autorități a administrației publice locale atât cu poziția din registrul agricol pentru perioada anterioară, cât și cu numărul din rolul nominal unic ce îl privește pe contribuabilul respectiv.

În perioada implementării registrului agricol în format electronic, acesta se ține în paralel cu registrul agricol pe suport hârtie și, cel puțin de două ori pe an, secretarul UAT -ului și auditorii interni sau alte persoane din aparatul de specialitate al primarului, anume desemnate de acesta, verifică concordanța dintre cele două forme de registru agricol. Aceste verificări se fac în mod corespunzător și în ceea ce privește concordanța dintre datele din registrul agricol și datele din registrul de rol nominal unic.

Înscrierea datelor în registrul agricol al comunei Bărăști se face de către persoanele cărora le revine, prin dispoziție a primarului respectiv, obligația completării, ținerii la zi a registrului agricol atât pe suport hârtie, cât și în format electronic, precum și a centralizării și transmiterii datelor către Registrul agricol național (RAN).

Potrivit prevederilor alin. (4) al art. 6 din Normele Tehnice din 17.08.2017 privind modul de completare a registrului agricol pentru perioada 2015-2019, aprobate prin Ordinul nr. 289 /147 /7.325 /437 /1.136 / 1.588 /3/2017 semestrial, în ședința consiliului local, prin grija primarului, s-a făcut analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol și prin hotărâre au fost stabilite măsuri pentru eficientizarea acestei activități.

Începând cu anul 2020 conform prevederilor art. 6 alin. art. 7 alin. (4) din anexa la Ordinul Comun nr. 25/1382/37/1642/14297/ 746/202/2020 pentru aprobarea Normelor tehnice de completare a registrului agricol pentru perioada 2020 — 2024, **trimestrial**, în ședința consiliului local, prin grija primarului, se face analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol și, prin hotărâre, se stabilesc măsuri pentru eficientizarea acestei activități

Având în vedere considerentele ce preced propunem a se supune spre aprobare deliberativului proiectul de hotărâre care are ca obiect „, stadiul de înscriere a datelor în Registrul Agricol al comunei Bărăști, județul Olt.

**SECRETAR GENERAL UAT**

**VETEANU NICOLAE MARIUS.**

**Anexa nr. 3 la H.C.L. nr.4 / 2021**

**ROMANIA**  
**JUDETUL OLT**  
**PRIMARUL COMUNEI BĂRĂȘTI**

CĂTRE,

D-nul /na \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Primarul comunei Bărăști, domnul Predel Augustin, în calitate de reprezentant legal al unității administrativ — teritoriale, în temeiul art. 6 alin. (2) lit. e) din Ordinul nr. 25/1382/37/1642/14297/746/202/2020 pentru aprobarea Normelor tehnice de completare a registrului agricol pentru perioada 2020 — 2024; , formulează prezenta

**INVITAȚIE**

prin care vă aduce la cunoștință că aveți obligația să vă prezentați la Primăria comunei Bărăști, cu sediul în Strada Principală Ciocănești, nr.173, județul Olt, compartiment , registru agricol, în perioada \_\_\_\_\_ (se prevede o perioadă de 5 zile lucrătoare), între orele 9<sup>00</sup>-15<sup>00</sup> , în scopul efectuării declarației pentru înscrierea și actualizarea datelor din registrul agricol, în scopul respectării legii.

Avem rugămintea să aveți asupra dumneavoastră documentele care vă conferă un drept asupra imobilelor, terenuri și construcții, ce aveți intenția să le declarați ori pe care le aveți declarate la registrul agricol. Vă mulțumim pentru înțelegere.

**PRIMAR**

**SECRETAR GENERAL UAT**

**INSPECTOR REG.AGRICOL "**