

JUDEȚUL OLT
PRIMĂRIA COMUNEI BĂRĂȘTI
PRIMAR
Nr. 124 din 18.01. - 2019.

PRIMĂRIA COMUNEI BĂRĂȘTI
JUDEȚUL OLT
REGISTRATURĂ
NR. 387
ZIUA 25 LUNA 02 2019.

**RAPORT ANUAL AL PRIMARULUI
PRIVIND STAREA ECONOMICĂ, SOCIALĂ ȘI DE
MEDIU A COMUNEI BĂRĂȘTI
- ANUL 2018 -**

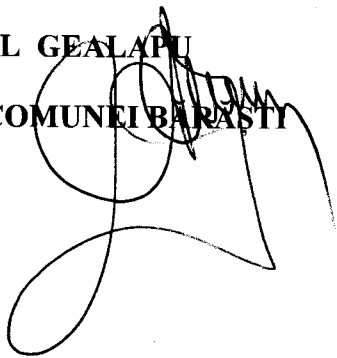
Preocuparea principală a administrației locale a comunei Bărăști în anul 2018 a fost gestionarea eficientă și asigurarea bunăstării cetățenilor, acționându-se în mod responsabil, prin dezvoltarea de politici și proiecte.

Unul din obiectivele urmărite de echipa pe care o conduc a fost acela de a crea o administrație publică locală eficientă în folosul cetățeanului, să contribuim la dezvoltarea comunei, într-un mod echilibrat, gestionând eficient bugetul, ca urmare a identificării corecte a nevoilor și priorităților comunității.

Raportul pe care îl prezint azi îl consider, înaintea cerinței impuse de lege, datorita mea morală de a aduce la cunoștința cetățenilor activitatea desfășurată împreună cu salariații instituției, străduindu-mă să realizez conform datelor furnizate și centralizate, o radiografie fidelă, mai puțin formală a modului în care au fost cheltuiți banii publici, în scopul îndeplinirii obiectivelor din programul cu care m-am angajat față de cetățeni.

Raportul privind starea economică și socială a comunei Bărăști se vrea un document sintetic, pe înțelesul fiecărui locuitor, spre o corectă informare a acestora, fiindcă numai așa aceștia vor fi atrași în continuare la luarea deciziilor privind necesitățile și prioritățile, implicarea contribuabilului în actul de decizie, sporind calitatea muncii în administrația publică locală și grăbind realizarea obiectivelor stabilite în comun.

VERGIL GEALĂPU
PRIMARUL COMUNEI BĂRĂȘTI



În conformitate cu prevederile art. 63 alin.(3) lit a) din Legea 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în exercitarea atribuțiilor referitoare la relația cu consiliul local, primarul prezintă consiliului local, în primul trimestru, un raport anual privind starea economică, socială și de mediu a unității administrativ-teritoriale.

Prin Hotărârea nr. 3 din 22 iunie 2016 s-a constituit Consiliul Local Bărăști.

În urma alegerilor locale din data de 5 Iunie 2016 am fost reales în funcția de primar al comunei Bărăști aflându-mă la al VI-lea mandat.

Starea economică a comunei Bărăști în anul 2018.

În conformitate cu prevederile art. 63. alin. (1) din Legea 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, primarul îndeplinește atribuții referitoare la bugetul local, respectiv exercită funcția de ordonator principal de credite, întocmește proiectul bugetului local și contul de încheiere a exercitiului bugetar și le supune spre aprobare consiliului local, inițiază, în condițiile legii, negocieri pentru contractarea de împrumuturi și emiterea de titluri de valoare în numele unității administrativ-teritoriale și verifică, prin compartimentele de specialitate, corectă înregistrare fiscală a contribuabililor la organul fiscal teritorial, atât a sediului social principal, cât și a sediului secundar.

Bugetul de Venituri și cheltuieli

POLITICA FISCALĂ și BUGETARĂ :

Compartimentul Contabilitate - Buget :

Atribuțiile angajaților sunt cele prevăzute de actele normative în vigoare privind activitatea de buget – contabilitate. Acestea sunt:

- respectarea metodologiei legale de elaborare a proiectului bugetului local al comunei Bărăști,
- întocmirea de studii de fundamentare privind necesitatea și oportunitatea efectuării unor împrumuturi în vederea realizării unor acțiuni și lucrări publice, urmărind contractarea, garantarea și rambursarea acestora la termenele scadente.
- întocmirea raportului anual de încheiere al contului de execuție bugetară.
- organizarea activităților de înregistrare contabilă a documentelor economico-financiare și de gestiune a patrimoniului, cu respectarea normelor metodologice a Ministerului Finanțelor Publice și a legii contabilității în vigoare.
- întocmirea notelor justificative privind solicitarea de subvenții de la bugetul de stat și de sume defalcate din TVA.
- efectuarea de încasări și plăți în numerar pentru persoane fizice și juridice pe bază de documente legal întocmite.
- întocmirea ordinelor de plată pentru virarea la buget a impozitului pe salariu, CAS, fond somaj, fond de sănătate, etc.
- atribuții în temeiul Legii Contabilității nr. 82/1991, republicată cu modificările și completările ulterioare.

Bugetul de venituri și cheltuieli pentru anul 2018 a fost aprobat de către Consiliul Local, astfel :

Venituri : **4.265.000.** lei

Cheltuieli : 4.421.000. lei

In cursul anului, bugetul a suferit 5 rectificari aprobate prin hotarari ale consiliului local.

Conform executiei bugetare a Trezoreriei Slatina si a evidentei proprii, la data de 31.12.2018 , situatia financiara a UAT Băraști se prezinta astfel:

Bugetul pe anul 2018 în sumă de 4.160.599. lei, astfel :

VENITURILE BUGETULUI LOCAL		
Ponderea categoriilor de venit din total venituri		
Domeniul si denumirea contului	Cont	Suma lei
Impozit pe venit	03.18.	1.341.
Cote defalcate din impozitul pe venit	04.02	218.339.
Impozit și taxa pe cladiri	07.02.01	75.188.
Impozit și taxa pe teren	07.02.02.	267.306.
Taxe judiciare de timbru și alte taxe de timbru	07.03.	19.356.
Alte impozite și taxe pe proprietate	07.02.50.	61.397.
Sume defalcate din TVA	11.02..	1.011.621
Impozit pe mijloacele de transport	16.02.02.	25.394.
Alte taxe	16.02.50.	2.560.
Venituri din concesiuni și inchirieri	30.02.	492.424
Venituri din prestări servicii	33.02.08	19.205
Alte venituri din prestari servicii și alte activități	x	x
Venituri din taxe administrative, eliberari permise	x	x
Amenzi, penalități și confiscări	35.02.	14.553.
Diverse venituri	36.02.	30.489.
Donații și sponsorizări	37.02	2.500.
Venituri din valorificarea unor bunuri	39.02.	13.500.
Subventii de la bugetul de stat	42.02.	1.748.546
Subventii de la alte Administratii	43.02	156.880
Sume primite de la Uniunea Europeana		
TOTAL VENITURI		4.160.599.
CHELTUIELI- BUGETULUI LOCAL		
Ponderea categoriilor de cheltuieli din total venituri		
Domeniul si denumirea contului	Cont	Suma lei
Autorități publice și acțiuni externe	51.02	1.234.548
Alte servicii publice generale		

Tranzactii, Datorie publică și Imprumuturi		
Apărare, ordine publică și siguranță națională	61.02	60.251.
Învățământ	65.02.	88.517
Sănătate	x	x
Cultură, recreere și religie	67.02.	29.018
Asistență socială	68.02.	594.197.
Locuințe, servicii și dezvoltare publică	70.02.	1.455.482
Protecția mediului	x	x
Transporturi	84.02	701.390.
TOTAL CHELTUIELI		4.163.403.

Compartiment Taxe și impozite :

Activitatea serviciului este structurată pe următoarele activități specifice :

- încasari impozite și taxe persoane fizice;
- incasari impozite și taxe persoane juridice;
- recuperare creante;
- relații cu publicul;
-

Principalele atribuții ale angajaților biroului sunt următoarele :

- colectarea informațiilor și fundamentarea bugetului la partea de venituri;
- constatarea și stabilirea categoriilor de impozite și taxe directe și indirecte datorate de persoane fizice, precum și impozitele și taxele datorate de agenții economici, persoane juridice, venituri la bugetul local;
- eliberarea certificatelor fiscale privind impozitele și taxele locale;
- analiza listelor cu debitori persoane fizice și juridice, care înregistrează restante la plata impozitelor și taxelor locale și demararea procedurii de recuperare a creanțelor bugetare în conformitate cu prevederile legale;
- inițierea unor acțiuni referitoare la respectarea disciplinei financiare, descoperirea, impunerea și atragerea de venituri suplimentare la bugetul local, inclusiv prin măsuri de executare silită a unităților și persoanelor care nu-și achită în termen obligațiile fiscale ;
- colaborarea cu celelalte compartimente ale Primăriei, cu societățile bancare și cu alte instituții, în vederea încasării impozitelor și taxelor locale datorate de contribuabilii persoane juridice;
- încasarea taxelor speciale stabilite prin hotărârile Consiliului Local;
- eliberarea autorizațiilor de funcționare pentru activitățile comerciale care se desfășoară pe raza comunei Bărăști ;
- arhivarea dosarelor fiscale și a altor documente referitoare la depunerea și încasarea debitelor.

Principalele surse de formare ale veniturilor fiscale au fost:

Venituri proprii cu debit în anul 2018		
Denumirea venitului	Debit initial -lei	Debit încasat -lei
Impozit clădiri persoane fizice	58.927	51.783
Impozit clădiri persoane juridice	26669	23405
Impozit teren persoane fizice	125.193	108.817
Impozit teren persoane juridice	11.107	8.776
Teren extravilan	184.092.	149.713
Impozit mijloace de transport persoane fizice	28.045	21.809.
Impozit mijloace de transport persoane juridice	3.711	3.585
Venituri din concesiuni	x	x
Venituri din Chirii	491.254	491.254.
Venituri din Chirii Locuințe	x	x
Venituri din amenzi	34.655	14.553.

Activitatea anului 2018 a fost urmatoarea:

- inregistrarea a **150** cereri de eliberare certificate fiscale;
- eliberarea a **150** certificate fiscale pentru cladiri si terenuri;
- înscrierea a **28** de mijloace de transport;
- înregistrarea și verificarea a **35** de cereri privind scutirile acordate la impozite si taxe;
- înregistrarea a **25** de declarații privind scoaterea din evidență a mijloacelor de transport;
- înregistrarea a **180** de contracte de vânzare-cumpărare terenuri și clădiri;

Starea economică a comunei Bărăști.

POLITICA ECONOMICA

Primăria Bărăști urmărește crearea unui mediu favorabil dezvoltării sectorului privat, prin îmbunătățirea infrastructurii de sprijin a afacerilor.

În anul 2018, la nivelul comunei Bărăști, dezvoltarea economică a fost susținută prin diverse politici promovate de administrația locală, care au vizat în primul rând dezvoltarea unei infrastructuri de sprijin a afacerilor.

Orice activitate comercială se desfășoară numai de către comercianți autorizați, în condițiile legii și care detin autorizațiile de funcționare eliberate în conformitate cu reglementările legale în vigoare.

Analizând profilul economic al comunei Bărăști se poate spune că acesta reflectă, la scară mică, profilul economic al județului Olt. Analiza structurii economice a localității a evidențiat 3 aspecte majore:

- rolul important al agriculturii;

- dezvoltarea relativ redusă a industriei;
- slabă dezvoltare a serviciilor.

Economia rurală este una puțin diversificată, principalele domenii de activitate ale societăților comerciale fiind: comerț, agricultura, servicii.

Din punct de vedere al profilului firmelor nu au apărut modificări față de anii anteriori și se prezintă astfel:

- activitate în domeniul agricol
- activitate în domeniul comerțului,
- activitate în domeniul serviciilor

Agricultura si zootehnia

Fiind o localitate din mediul rural, principala ocupație a locuitorilor comunei Bărăști este însă agricultura și creșterea animalelor, dar prima activitate reușește să absoarbă cea mai mare parte a populației active a comunei. Schimbarea profilului funcțional de la activități agricole preponderente la activități agricole asociate presupune dezvoltarea activităților economice, în special a celor din industria alimentară, precum și a celor din sfera serviciilor. Aceasta presupune inițierea unor programe care să urmărească creșterea numărului de locuri în industria alimentară și din activități de servicii.

Situația fondului funciar -ha-

TERITORIUL ADMINISTRATIV	CATEGORII DE FOLOSINTA						TOTAL
	Agricol	Neagricol					
		Păduri	Ape	Drumuri	Curți Constructii	Neproduc-tive	
EXTRAVILAN	3596	1262	102	72	-	18	5050
INTRAVILAN	460	-	-	-	192	10	662
TOTAL	4056	1262	102	72	192	28	5712

Condițiile geografice și climatice deosebit de favorabile ale zonei și suprafața de teren arabil mare au determinat locuitorii să practice o serie de activități predominant agricole cum ar fi: cultivarea plantelor și creșterea animalelor în cele 8 societăți agricole ce activează pe raza comunei Bărăști..

La nivelul comunei nu există mărci tradiționale pentru produsele agricole.

Activitatea Compartimentului Registrul Agricol :

La nivelul acestui compartiment s-a urmarit în continuare păstrarea evidențelor curente a registrelor agricole în care se regăsesc **1830** de gospodării, din care **1298** pozitii ale gospodariilor populației cu domiciliul in localitate, **532** pozitii ale persoanelor cu domiciliul in alte localitati și **2** pozitii ale persoanelor juridice.

Completarea registrelor agricole presupune înregistrarea suprafețelor de teren și evoluția acestora, precum și modul lor de utilizare, evoluția efectivelor de animale și păsări, utilaje, pomi fructiferi, evidență scrisă și computerizată.

S-a solicitat într-un număr foarte mare, eliberarea de adeverințe pentru bursă, rechizite școlare, deducere de impozit, spital, contracte cu SC Electrica SA, Serviciul de Evidență a Populației, telefonie mobilă, șomaj, ajutor social, alocație complementară, etc.

S-au eliberat un număr de 6 *certIFICATE de producător* care au dorit să comercializeze produse agricole.

S-au întocmit documentațiile necesare pentru subvențiile în agricultură, s-au eliberat peste 320 *adeverințe* pentru APIA.

Conform Legii nr. 17/2014 privind unele măsuri de reglementare a vânzării - cumpărării terenurilor agricole situate în extravilan și de modificare a Legii nr. 268/2001 privind privatizarea societăților comerciale ce dețin în administrare terenuri proprietate publică și privată a statului cu destinație agricolă și înființarea Agenției Domeniilor Statului, cu modificările ulterioare, s-au întocmit un nr. de 4 dosare, care au primit adeverință de vânzare liberă.

Activitatea Compartimentului Urbanism :

Gestionarea aspectelor de urbanism și dezvoltare a teritoriului a fost în atenția Compartimentului agricol reprezentat de către d-nul ing.Firicel Daniel .

Obiectivul general a fost emiterea de certificate de urbanism pentru lucrari de construire sau desființare, emiterea de autorizatii de construire, autorizatii de desființare, corespondența specifică activității de construire; avizare executare lucrari aflate în competența de autorizare a Primăriei comunei Bărăști în conformitate cu cerințele legale.

Numarul de solicitari inregistrate în anul 2018.

	Lucrari intrate	Lucrari eliberate
Anunturi incepere lucrari	15	INDQSARIATE 15
Autorizatii de construire	24	24
Avize de amplasare	-	-
Avize de amplasare prelungiri	-	-
Certificate de urbanism	17	17
Prelungiri certificate de urbanism	-	-
Avize de Primar	-	-
Adrese	6	S-A RASPUNS IN TERMEN

Prin activitățile de investiții efectuate s-a urmărit deasemenea dezvoltarea comunei, satisfacerea cerințelor și așteptărilor cetățenilor comunei Bărăști.

Programe prioritare derulate de Primăria comunei Bărăști în anul 2018:

- Modernizare Sistem de Alimentare cu apă ;
- Întocmire P.U.G. ;
- Modernizare prin betonare străzile : "Coastă Pricinești" "Coastă Moțoiiești" și Coastă Boroiești".
- Modernizare prin asfaltare străzile: "Narciselor", "Runcului"
- Amenajare teren sport *stadiul actual ridicat în 2018*

Pentru perioada următoare, respectiv anul 2019, ne propunem să realizăm împreună următoarele obiective :

- Vom continua asfaltarea străzilor :
- Modernizare Sistem de alimentare cu apă - valoare proiect 4.318.713 lei.
- Modernizare Drum Comunal DC 67; DC 62; DC 66 -Proiect depus la Ministerul Dezvoltării.
- Modernizare prin asfaltare a Străzii Principale Moțoiiești. Proiect depus la Ministerul Dezvoltării.
- Modernizare prin asfaltare a străzilor : Guinești, Brigăzii(Mereni), Salcâmului (Lăzărești). *FLORILOR* *Ariciaresti*
- Proiect de Canalizare în satele: Bărăști de Cepturi, Boroiești, Lăzărești și

-
-
- Se vor rezolva toate problemele gospodărești care pot apărea în decursul anului 2019.

EDUCATIE SI CULTURA

Educație

Rolul educației și învățământului într-o societate civilizată este foarte importantă. Educația contribuie la formarea și dezvoltarea personalității individuale. Totodată nivelul de dezvoltare economică al unei țări depinde și de nivelul de educație a cetățenilor, de aceea este nevoie de o concepție clară despre rolul educației într-o societate. Educația este un obiectiv primordial pentru comunitate în orice societate, având la bază următoarele principii:

- acces egal și sporit la educație;
- calitate ridicată a educației și pregătirea societății bazate pe cunoaștere;
- descentralizarea și depolitizarea sistemului educativ;
- transformarea educației în resursă de bază a modernizării României;
- considerarea investiției în capitalul uman ca investiția cea mai profitabilă pe termen lung;
- reconstrucția învățământului în satele aparținătoare;
- combinarea eficiență a educației de elită cu educația generală;
- compatibilizarea europeană și scoaterea învățământului românesc din izolarea din ultimii ani;
- dezvoltarea instituțională a educației permanente.

Familia, mediul de viață, școala și nu în ultimul rând Administrația publică locală sunt factori determinanți ai dezvoltării complete și complexe a copiilor. Împreună trebuie să colaboreze pentru ca fiecare elev, indiferent de particularitățile sale, să poată deveni un membru independent al comunității în care dorește să se integreze.

Scoala vine în sprijinul fiecărui elev de a-l face să se simtă competent, autonom în vederea creșterii șanselor de reușita socială și profesională.

Misiunea Scolii noastre este și aceea de a stabili raporturi de tip interacțional între școala și mediul social cu toate componentele lui. Școala Bărășteană își propune să devină factor principal de culturalizare în localitate și oferă condiții optime de petrecere a timpului liber pentru elevi și membrii comunității locale.

Un proces eficient de educație se bazează pe mai multe componente: cadre didactice de înalt profesionalism cu care ne mândrim și baza materială.

Pentru desfășurarea în condiții optime a procesului de educație Primăria comunei Bărăști a acționat pe trei direcții: cheltuieli de personal, cheltuieli materiale pentru întreținerea și investiții.

Resurse umane existente în anul școlar 2017-2018

164 cadre didactice;

47 de elevi și 23 de preșcolari, având vârste cuprinse între 3—15 ani.

Rezultatele investițiilor eficiente din învățământ se reflectă în performanțele dascălilor și Copiilor noștri.

Cultura

Biblioteca Comunală

Înființată prin preluarea cărților de la bibliotecile școlare, biblioteca a funcționat până în anul 2005 în locația Căminului Cultural din satul Bărăști de Cepturi, iar din anul 2005 funcționează în spațiul special amenajat din clădirea Primăriei.

Printre bibliotecarii care de-a lungul timpului au condus instituția se numără:

Tudoroiu Florea, Ciorăscu Vasilichia, Pârvu Ioana, Tudosie Ionel și în prezent Tudosie Luminița.

Colecții: 5037 - documente de bibliotecă;

Utilizatori înscriși (2014 - 2018) - 448.

Utilizatori înscriși 2018 - 56

Utilizatori activi: - 210

Documente difuzate:- - 805

Cuprinsă în Programul național **Biblionet – lumea în biblioteca mea**

Căminul Cultural - Activitatea Căminului Cultural este aproape inexistentă în comuna Bărăști.

Bază materială : un spațiu foarte vechi lipsit de dotare.

Populația – Demografie

În comuna Bărăști locuiesc efectiv un număr de aproximativ 1690 locuitori din care proprietate stabilă 1360 locuitori din care în procent de peste 70 % sunt persoane vârstnice

- după etnie: români 100 %.

Activitatea Compartimentului - STARE CIVILĂ

Misiune Asigurarea serviciilor de specialitate în vederea întocmirii actelor de stare civilă pentru cetățenii români sau pentru persoanele fără cetățenie și înregistrarea la cerere, a actelor sau a faptelor de stare civilă pentru cetățenii străini care au domiciliul sau se află temporar pe teritoriul României, precum și pentru soluționarea unor cereri conform competenței material și teritoriale.

Acte înregistrate:

- Căsătorii – 3
- Decese – 30
- Nașteri - -

Schimbări de nume pe cale administrativă - , -

Transcrieri - _____

Înfieri _____,

Alte cazuri (divorțuri) – _____,

Certificate eliberate:

- Naștere - 20
- Căsătorie - 14
- Deces - 41

Forța de muncă

Forța de muncă în economie și alte sectoare de activitate

În comuna Bărăști sunt înregistrate 12 de IMM-uri active care au creat 15 locuri de muncă,

În agricultură există un număr de 8 societăți agricole cu un număr de 9 de angajați.

În alte tipuri de activități (administrație, învățământ, poliție, poștă, serviciu public de alimentare cu apă și canal , etc.) sunt ocupate un număr de 41 de locuri de muncă.

Cea mai mare parte din forța de muncă o reprezintă "navetiștii" care lucrează în mediul urban, în diferite sectoare de activitate, pentru aceasta deplasându-se zilnic și săptămânal la locul de muncă.

Nivelul de venituri ale populației reprezintă un factor demografic negativ și sporește nivelul de migrație a populației.

Șomaj

Numărul șomerilor aflați în plată în luna Decembrie 2018 , conform datelor Agenției Județene de Ocupare a Forței de Muncă Olt era de 3 persoane.

Populația neocupată

Datorită contextului economic defavorabil o parte din populația activă după terminarea stagiului de șomaj rămân în continuare fără loc de muncă. Ratele de ocupare sunt deosebit de mici în rândul tinerilor (15-24 de ani) și femeilor (care au vârsta de pensionare cu trei ani mai mică decât a bărbaților, dar speranța de viață este cu peste șase ani mai mare).

Persoanele care se confruntă în cea mai mare măsură cu aceste riscuri sunt: tinerii, femeile, populația cu nivel redus de educație și calificare.

Pensionari

Numărul persoanelor în vârstă, conform datelor din Strategia de dezvoltare a localității, beneficiari de pensii erau la 31.12.2018 în număr de **602** de persoane împărțiți astfel :

- beneficiari de pensii de stat: **394** persoane;
- beneficiari de pensii pentru agricultori: **130** persoane;
- beneficiari de alte pensii: **178** persoane;

Ocrotirea sănătății

Infrastructura de **sănătate** în comuna Bărăști este compusă din: - **un cabinet medical individual** pus la dispoziție prin vânzare de către Consiliul Local în care funcționează **un medic și una asistentă medicală**, precum și **o Farmacie cu 2 angajați.**

În cadrul comunei mai funcționează un **cabinet stomatologic** deservit de un medic stomatolog și un cadru mediu medical cu un program de funcționare de redus la 2 - 3 zile pe săptămână.

Ăpariția componentei private în sectorul local de sănătate (pe segmentul stomatologie până în prezent) a ridicat punctual nivelul dotărilor, echipamentelor precum și a calității serviciilor medicale în comunitate.

PROTECTIA SOCIALA SI PROMOVAREA ECHITATII SOCIALE

Asistența socială

Serviciul de asistență socială la nivelul u.a.t. Bărăști este asigurat de către d-na Boșneag Aurelia , consilier superior cu studii superioare adecvate acestei activități .

Obiectul de activitate al serviciului de asistență socială este de a identifica și soluționa problemele sociale ale comunității din domeniul protecției copilului și familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu handicap, precum și a altor persoane aflate în nevoie.

Asistența socială exprimă orientarea politicilor publice către cetățenii vulnerabili a unei societăți. Investiția oricărei forme de guvernământ în sistemul de protecție socială și în serviciile sociale este importantă pentru a ne asigura că problemele sociale existente nu vor avea consecințe din ce în ce mai grave asupra unor paturi din ce în ce mai largi de populație.

Obiectivul control al politicii sociale nu mai este simpla ajutorare a celor săraci, ci o reinsertie a persoanelor excluse de la o viață sociala normala, caracterizată prin oportunitățile societății moderne.

Pentru a combate excluziunea socială nu este suficient doar suportul financiar, ci trebuie dezvoltat un larg complex de forme de suport pentru a evita excluziunea și pentru a recupera social persoanele împinse la marginea societății.

Îmbunătățirea calității vieții și protejarea oamenilor constituie prioritatea numărul unu a oricărei administrații. Datorită fenomenului de sărăcie, accesul persoanelor defavorizate la asistența socială, capătă proporțiile unui sprijin indispensabil chiar și atunci când se dovedește a fi unul temporar.

Factorul uman este esențial și evoluția lui este urmărită în de aproape de noi pentru a putea lua măsurile necesare asigurării echilibrului comunității noastre.

În domeniul asistenței sociale am avut ca obiectiv realizarea de servicii profesionalizate, specializate de protejare a persoanelor, grupurilor și comunităților cu probleme speciale aflate în dificultate, care nu au posibilitatea de a realiza prin mijloace și eforturi proprii, un mod normal și decent de viață.

În anul 2018 rezultatele muncii de anchetă socială și asistență socială s-au concretizat astfel :

Ajutorul social Legea 416/2001 modificată și completată ulterior

- preluarea documentației în vederea întocmirii dosarului de ajutor social și întocmirea anchetelor sociale, fișei de calcul, statului de plată privind ajutorul social – reactualizarea dosarelor se face trimestrial sau ori de câte ori apar modificări în componenta familie și a veniturilor acesteia, - **27 dosare/2018** = Valoarea totală a ajutorului social a fost de **71.095.lei**, întocmirea a câte două anchete pe an pentru fiecare dosar, total **54 anchete sociale**.

- întocmirea Dispozițiilor primarului pt. stabilirea, respingerea, modificarea sau sistarea ajutorului social, după caz, - **3 cazuri**

- întocmirea lunar a listei persoanelor apte de muncă și numărul orelor de efectuat în folosul comunității, - total **32 persoane**.

- întocmirea lunar a anexelor 7, 8, 14 și 17 și trimiterea lor până în data de **5 a** fiecărei luni la AJPS Olt.

- alocația pentru susținerea familiei - Legea 277/2010 modificată ulterior ;

- preluarea documentației în vederea întocmirii dosarului de alocație pentru susținerea familiei și întocmirea anchetelor sociale, – reactualizarea dosarelor se face din 6 în 6 luni sau ori de câte ori apar modificări în componenta familie și a veniturilor acesteia, - **24 dosare/2018** = cu o sumă totală de 44258 lei, câte **2 anchete la dosar – total 48 anchete sociale**.

-întocmirea Dispozițiilor primarului pt. stabilirea, respingerea, modificarea sau sistarea alocației pentru susținerea familiei, - **6 cazuri**

- întocmirea lunar a anexelor 3 și 4 și trimiterea lor până în data de 5 a fiecărei luni la AJPS Olt;

Ajutorul pt. încălzirea locuinței

Preluarea Cererii și Declarației pe proprie răspundere pt. acordarea ajutorului pt. încălzirea locuinței cu foc de lemne, pe perioada sezonului rece:

- în baza Legii 416/2001 – **27 dosare**

- cf. OUG 70/2011, - - **6 dosare**

FAMILIE și PROTECTIA COPILULUI

■ Întocmirea de anchete sociale solicitate de DGASPC, sau din oficiu, pentru instituirea măsurilor de protecție prevăzute de legea 272/ 2004 (plasament familial, rezidențial, în regim de urgență, la AMP. etc)

■ Plasament familial - **2 cazuri**

■ Verificarea în teren în vederea redactării anchetelor pentru: divorț, minori infractori, persoane vârstnice în vederea întocmirii dosarului de internare într-un centru de bătrâni (azile), amânarea sau întreruperea executării pedepsei condamnaților care au probleme sociale, mame minore, anchete sociale pt. comisiile de expertiza medicala-copii și adulți – în vederea încadrării

într-o categorie de persoane cu handicap, anchete în vederea obținerii de burse sociale, bani de liceu, etc;

În baza Legii 448/2006-privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap au fost întocmite pentru obținerea avizului în vederea obținerii indemnizației pentru persoana încadrată în gradul de handicap Grav cu însoțitor - **18 cazuri**

■ Primirea dosarelor în vederea obținerii indemnizației pt. creșterea copilului până la vârsta de 2 ani, respectiv 3 ani - OUG.148/2005 - și transmiterea acestora la Agenția Județeană pt. Prestații Sociale Olt - **2 cazuri.**

Activitatea Serviciului Voluntar pentru situații de urgență

Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență își desfășoară activitatea în domeniul prevenirii și stingerii incendiilor precum și în domeniul protecției civile și are ca obiective pregătirea populației pentru situații de urgență, protecția populației, a bunurilor materiale și valorilor culturale, limitarea și înlăturarea urmărilor situațiilor de urgență.

Activități de intervenție:

Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență Băraști, a fost solicitat și a intervenit în cursul anului 2018 la 3 situații de urgență pentru lichidarea incendiilor, acționând independent la 1 incendii și în cooperare cu Detașamentul de Pompieri Scornicești pentru Situații de Urgență la 2 incendii.

Datorită ploilor abundente din cursul anului 2018 cantățile de precipitații căzute au condus la formarea de torenți care prin scurgeri dinspre zonele mai înalte ale localității, au condus la formarea unor debite mai mari de apă ce nu au putut fi preluate în totalitate de șanțuri producând pagube la culturi și distrugând drumuri comunale și podețe în special în satul Mătoiești.

Activități preventive:

Compartimentul de prevenire din cadrul Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență a întocmit Graficul de informare publică, prin care au fost desfășurate activități de informare a populației, prin: distribuirea de pliante informative cu privire la modul de comportare în cazul unor situații de urgență (cutrmur, inundații, incendii, accidente grave pe căi de căi de comunicație), afișarea la avizier a hărții cu zonele inundabile la nivelul comunei, a codificărilor pe culori a fenomenelor meteo periculoase și a semnalelor de alarmare în cazul unor situații de urgență precum și emiterea prin sistemul de avertizare și alarmare a unor mesaje predefinite cu reguli și măsuri de comportare în astfel de situații.

Au fost desfășurate controale de îndrumare la gospodăriile cetățenilor și instituțiile din subordine în baza Graficului de control întocmit pentru această activitate.

Activități de pregătire desfășurate în anul 2018:

- A fost întocmit și aprobat planul de asigurare a resurselor financiare.
- A fost aprobat Planul de Analiză și Acoperire a Riscurilor.
- A fost aprobat Planul local de Apărare Împotriva Seismelor și /sau Alunecărilor de Teren pentru anul 2018.

- A fost întocmit, aprobat și avizat „Planul de pregătire în domeniul situațiilor de urgență pe anul 2018.

În anul 2018 șeful S.V.S.U. a participat la instructajul de pregătire pe grupe de comune în localitatea Slatina.

Protecția mediului

Crearea unui mediu de calitate, atractiv, sigur și sustenabil pentru generațiile prezente și viitoare este esențială iar luarea de decizii responsabile din punct de vedere al mediului este extrem de importantă.

OBIECTIVE:

- protejarea patrimoniului verde existent și punerea lui în valoare
- extinderea spațiului verde
- sensibilizarea și educarea publicului pe teme de mediu
- sistemul integrat al deșeurilor
- soluții eficiente pentru "salvarea energiei" și utilizarea energiilor alternative.

Managementul integrat al deșeurilor

Colectarea deșeurilor reciclabile ajunge în Europa până la 50% din totalul deșeurilor menajere colectate.

În comuna Bărăști sunt amplasate containere pentru strângerea gunoaielor menajere iar pentru viitor începând cu luna Aprilie 2019 va exista obligativitatea colectării selective a deșeurilor reciclabile însoțită de o supraveghere strictă.

Gunoiul urmează a fi ridicat de la fiecare gospodărie.

Operatorul de salubritate va fi de asemenea supravegheat în privința transportării și valorificării deșeurilor reciclabile.

Sinteza activității Consiliului Local pe anul 2018

A fost convocat Consiliul Local al comunei Bărăști în 9 ședințe: 8 ședințe ordinare, și 1 ședință de îndată, conform art. 40 din Legea nr. 215/ 2001.

Au fost respectate termenele de convocare a consiliului în ședințe ordinare și extraordinare. Ședințele Consiliului Local și ale comisiilor de specialitate au fost publice, ordinea de zi a fiecărei ședințe a fost adusă la cunoștința opiniei publice prin afișare la sediul Consiliului Local și prin publicare pe site-ul Primăriei comunei Bărăști.

Au fost inițiate de către primar 57 proiecte de hotărâri și au fost adoptate 57 hotărâri de către Consiliul Local.

Consiliul local și cele 3 comisii de specialitate și-au desfășurat activitatea pe baza prevederilor Legii nr. 215/ 2001 republicată, O. G. nr. 35/ 2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare al Consiliului local.

În conformitate cu prevederile Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului local, comisiilor de specialitate le-au fost puse la dispoziție toate materialele înscrise pe ordinea de zi și li s-au acordat sprijinul și asistența de specialitate.

În calitate de șef al Administrației Publice Locale, am impus ca întreaga activitate să se desfășoare cu respectarea prevederilor legale. În fapt toate cele 156 Dispoziții pe care le-am emis în anul 2018, au primit viza de legalitate din partea Instituției Prefectului.

Aparatul de specialitate al primarului

Potrivit organigramei instituției, aparatul de specialitate al Primarului comunei Bărăști , este format dintr-un număr de 17 posturi conform organigramei din care:

STRUCTURA	NR. POSTURI
Primar	1
Viceprimar	1
Secretar	1
C Financiar-Contabil	1
C. Impozite și Taxe Locale	1
C. Agricol	2
Consilier personal primar	1
C. Asistență Socială	1
C.Administrație	2
C.Administrativ	6
TOTAL	17

.Deși la prima vedere structura pare destul de mare, fiind prevăzute un număr de 17 de posturi, aici sunt incluse și posturile prevăzute pentru Serviciile publice(iluminat stradal, serviciul de pază obștească, etc.).

Pentru a acoperi toate sectoarele de activitate dar și pentru a respecta normele și prevederile legale care au adus, în mod frecvent, noi sarcini și atribuții administrației publice locale, structurile funcționale existente sunt în majoritate la nivel de compartiment.

Prin încurajarea și dezvoltarea unei implicări comunitare puternice, ne dorim să avem o administrație eficientă și eficace, deschisă spre nevoile comunității și care lucrează în beneficiul tuturor, în spiritul transparenței și al respectului față de cetățean.

Materialul prezentat, este o sinteză a activității derulate de instituțiile publice locale, a căutat să vă informeze asupra principalelor probleme socio-economice cu care ne-am confruntat de-a lungul perioadei analizate și pe care cred că le-am soluționat pe cât posibil, ținând seama de contextul economic. Nu am putut atinge datorită volumului mare de informații toate domeniile, dar putem oricând răspunde cetățenilor despre orice domeniu finanțat din bani publici.

VERGIL GEALAPU

PRIMARUL COMUNEI BĂRĂȘTI.

