

PRIMĂRIA

Nr. _____ / _____

ANCHETA SOCIALĂ
privind situația copilului _____

A. DATE DESPRE FAMILIE

1) MAMA

Numele și prenumele _____
Acte de identitate _____
Data și locul nașterii _____
Naționalitate/ etnie _____ Starea civilă _____
Domiciliul legal _____
Reședința _____
Studii _____
Profesie/ ocupație _____
Venituri _____
Atitudinea față de copil _____
Atitudinea față de familie _____
Observații _____

2) TATA

Numele și prenumele _____
Acte de identitate _____
Data și locul nașterii _____
Naționalitate/ etnie _____ Starea civilă _____
Domiciliul legal _____
Reședința _____
Studii _____
Profesie/ ocupație _____
Venituri _____
Atitudinea față de copil _____
Atitudinea față de familie _____
Observații _____

3) FRAȚII (copii în întreținerea părinților)

Nr crt	Numele și prenumele	Data nașterii	Educația școlară

Observații _____

4) ALTE PERSOANE CARE
COPIUL

LOCUIESC ÎMPREUNĂ CU

Nr crt	Numele și prenumele	Data nașterii/ vârsta	Grad de rudenie cu copilul

5) OBSERVAȚII

B. DATE DESPRE COPIL

Numele și prenumele _____
 Data și locul nașterii _____
 Domiciliul legal _____
 Reședința _____
 Educația școlară _____
 Atitudinea față de familie _____
 Comportament social _____
 Observații _____

C. CONDIȚII DE HABITAT

1. Proprietatea _____
 2. Descrierea locuinței _____
 3. Anexe gospodărești _____
 4. Alte bunuri _____
 5. Igiena locuinței și condiții de preparare a hranei _____

D. ADMINISTRAREA BUNURILOR

E. RELAȚIA CU FAMILIA LĂRGITĂ

F. CONCLUZII ȘI RECOMANDĂRI

ÎNTOCMIT,

ACTE NECESARE
pentru admiterea persoanelor cu handicap în centre rezidențiale
(Centre de îngrijire și asistență, Centre de recuperare și reabilitare)

A. Persoana cu handicap – solicitantul serviciului social

1. Cerere de admitere din partea solicitantului sau familiei/ reprezentantului legal(primaria daca e cazul); în cazul reprezentanților legali se va atașa și copie a dispoziției de curator/tutore.
2. Ancheta socială, întocmită conform HG 430/2008 (anexa nr.6);
3. Actul eliberat de serviciul specializat al primăriei, în a cărei rază teritorială își are domiciliul sau reședința persoana cu handicap, prin care se atestă că acesteia nu i s-au putut asigura protecția și îngrijirea la domiciliu sau în cadrul altor servicii din comunitate;
4. Copii de pe actele de identitate și de stare civilă ale persoanei cu handicap (carte (buletin) de identitate, certificat de naștere și certificat de căsătorie);
5. Documente doveditoare ale situației locative (în copie, după caz: actul de proprietate, actul de vânzare-cumpărare, titlul de proprietate, etc.);
6. Adeverința de venit de la Administrația Finanțelor Publice de care aparține;
7. Adeverință cu veniturile realizate de la Primăria în a cărei rază teritorială își are domiciliul, respectiv reședința.
8. Ultimul talon de pensie al persoanei cu handicap (daca este cazul);
9. Declarație pe propria răspundere a persoanei cu handicap care solicită admiterea că nu are venituri și nu are familie/sustinatori legali, legalizată (după caz);
10. Certificat medical tip – nu suferă de boli infecto-contagioase + Adeverința medicală cu diagnosticul de la medicul de familie;
11. Analize medicale: Hemoleucograma; VSH;
Ex. Sumar urina; Glicemie;
Uree sanguină; Colesterol;
Transaminaze;
12. Certificatul de încadrare în grad de handicap valabil.

B. Membrii familiei persoanei cu handicap - sot/sotie; copii; părinți; nepoti (după caz):

1. Copii de pe actele de identitate și stare civilă pentru fiecare membru al familiei (carte (buletin) de identitate, certificat de naștere, certificat de căsătorie, certificat de deces, altele);
2. Adeverință de venit de la Administrația Finanțelor Publice de care aparține;
3. Adeverințe cu veniturile nete provenind din salarii și din alte drepturi salariale sau talon de pensie (după caz);
4. Alte acte doveditoare privind veniturile lunare ale familiei sau al persoanei cu handicap, inclusiv cele care provin din drepturi de asigurări sociale de stat, ajutor de șomaj, indemnizații, alocații și ajutoare cu caracter permanent, venituri obținute din activități agricole, meșteșugărești, din exercitarea meseriilor, din vânzări și închirieri de locuințe și terenuri, din prestări de servicii, precum și orice alte venituri realizate sau declarație pe propria răspundere că nu are venituri, legalizată ;
Nota: se iau în considerare toate veniturile pe care membrii acesteia le realizează.
5. Documente doveditoare privind obligații legale de întreținere (dacă este cazul);
6. Declarație notarială prin care se obligă să suporte diferența la plata contribuției lunare de întreținere, să asigure în normăntarea și cheltuielile aferente, precum și că, în termen de max. 15 zile, va depune la D.G.A.S.P.C. Olt documentele care atrag după sine modificarea cuantumului venitului net lunar al familiei sau, după caz, al persoanei singure
7. Dosar cu șina.