



ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
COMUNA BĂRĂȘTI
PRIMAR

Tel/Fax : 0249/463575 Web site: www.primariabarastiolt.ro, e-mail: contact@primariabarastiolt.ro

DISPOZIȚIE

Nr. 23 din 03.02.2025

**privind desemnarea comisiei de acceptanță
a serviciilor de înregistrare sistematică pe sectoare cadastrale
UAT BARASTI, județul OLT, SECTOARE CADASTRALE 7,14,26,36.**

Având în vedere:

- prevederile Legii nr. 7/1996 cadastrului și publicității imobiliare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - prevederile Ordinului nr. 819/28.07.2016 al Directorului General al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară de aprobare a Procedurii și modalității de alocare a sumelor, precum și raportarea de către beneficiari a stadiului de execuție a lucrărilor pentru lucrările de înregistrare sistematică inițiate de unitățile administrativ-teritoriale, cu modificările și completările ulterioare;
 - contractul de finanțare nr. 3394 din 10.12.2022 semnat între OCPI OLT și UAT BARASTI, cu modificările și completările ulterioare;
 - contractul de prestări servicii nr. 288 din 10.12.2023 încheiat între UAT BARASTI și prestatorul de servicii SC ONETOP GEODESI SRL, cu modificările și completările ulterioare;
 - dispoziția Primarului Comunei BARASTI nr. 22 din 03.02.2025 privind desemnarea doamnei NECULA Maria Niculina, inspector superior în cadrul Compartimentului Agricol al Primăriei Comunei BARASTI, ca responsabil de contract pentru contractul de finanțare susmenționate
 - prevederile Procedurii și modalitatea de alocare a sumelor, precum și raportarea de către beneficiari a stadiului de execuție a lucrărilor pentru lucrările de înregistrare sistematică inițiate de unitățile administrativ-teritoriale, aprobată prin Ordinul nr. 819/28.07.2016 al Directorului General al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară, cu modificările și completările ulterioare;
 - prevederile pct.2.1. și pct.2.2. din Capitolul II „Regulament privind verificarea și recepția lucrărilor sistematice de cadastru în vederea înscrierii imobilelor în cartea funciară” din **Regulamentul privind realizarea, verificarea și recepția lucrărilor sistematice de cadastru și înscrierea din oficiu a imobilelor în cartea funciară** aprobat prin Ordinul Directorului General al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară nr.1/2020;
- În temeiul art.155 alin.(5) lit.a), art.196 alin.(1) lit.b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Primarul Comunei BARASTI, emite prezenta

DISPOZIȚIE

Articolul.1. Se constituie la nivelul UAT BARASTI, Comisia de acceptanță a serviciilor *de înregistrare sistematică pe sectoare cadastrale* UAT BARASTI, județul OLT, SECTOARE CADASTRALE 7,14,26,36. cu următoarea componență:

- Președinte: VETEANU Nicolae Marius, secretar general UAT;
- Membri: NECULA Maria Niculina, inspector superior - responsabil de contract;
IONICA DANIELA, Consilier Achizitii Publice

Art.2. Principalele atribuții ale Comisiei de acceptanță sunt următoarele:

a) emite Procesul verbal de acceptanță a serviciilor de înregistrare sistematică pe sectoare cadastrale, conform prevederilor contractuale și a celor de la pct. 2.2.2.2. Recepția Livrării Documente tehnice ale cadastrului - spre publicare Etapa 1 din Capitolul 2 din Regulamentul privind realizarea, verificarea și recepția lucrărilor sistematice de cadastru și înscrierea din oficiu a imobilelor în cartea funciară, aprobat prin ordinul directorului general al ANCPI nr.1/2020 (denumite Specificații tehnice).

b) emite Procesul verbal de acceptanță a serviciilor de înregistrare sistematică pe sectoare cadastrale, conform prevederilor contractuale și a celor de la pct. 2.2.3. Verificarea livrării - Documente tehnice al cadastrului - finale din Capitolul 2 din Regulamentul privind realizarea, verificarea și recepția lucrărilor sistematice de cadastru și înscrierea din oficiu a imobilelor în cartea funciară, aprobat prin ordinul directorului general al ANCPI nr.1/2020 (denumite Specificații tehnice).

Art.3. Atribuțiile stabilite la art. 2 din prezenta decizie sunt sarcini de serviciu și modifică și completează în mod corespunzător fișa postului salariaților desemnați, fișă ce va fi actualizată de doamna Durla Pamela Elena, Consilier Resurse Umane.

Art.4. Secretarul general al comunei BARASTI, domnul VETEANU Nicolae Marius îndeplinește formalitățile de comunicare a prezentei decizii, în vederea ducerii la îndeplinire de către persoanele nominalizate la art. 1.

PRIMAR
ROSIANU IONUT ALEXANDRU

SECRETAR GENERAL
VETEANU NICOLAE MARIUS